

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen Kita Wolke**

### **Angebot der Einrichtung**

In der Kita Wolke werden Kinder ab dem 3. Monat bis Kindergarteneintritt betreut.

### **Trägerschaft**

Die Trägerschaft der Kita Wolke ist die Familienvielfalt GmbH. Inhaber sind Kathrin und Pascal Kress.

### **Standort**

Kita Wolke  
Aspstrasse 1  
8426 Lufingen

### **Kontakt**

Telefon: 044 525 95 95  
Mail: [info@kita-wolke.ch](mailto:info@kita-wolke.ch)

### **Betreuungsplätze**

Wir bieten 24 Betreuungsplätze an. Diese werden aufgeteilt auf zwei Gruppen mit jeweils 12 Plätzen.

Es ist möglich die Kinder zwischen einem Tag und fünf Tagen pro Woche bei uns betreuen zu lassen.

Die Empfehlung von uns ist, dass das Kind mindestens an zwei Tagen die Kita besucht. Sollte ein Kind die Kita nur einen Tag die Woche besuchen, beurteilt das Kitapersonal, ob sich das Kind bei so einer kurzen Anwesenheit wohl genug fühlt. Falls Handlungsbedarf besteht, werden die Eltern kontaktiert.

### **Öffnungszeiten**

Die Kita Wolke hat von Montag bis Freitag jeweils von 6.30 Uhr bis 18.00 Uhr geöffnet.

An folgenden Feiertagen des Kantons bleibt die Kita geschlossen:

- Neujahrstag (1. Januar)
- Berchtoldstag (2. Januar)
- Karfreitag, Ostermontag
- Tag der Arbeit (inkl. Brückentag, wenn Dienstag oder Donnerstag)
- Auffahrt (inkl. Brückentag)
- Pfingstmontag
- Nationalfeiertag (inkl. Brückentag, wenn Dienstag oder Donnerstag)
- Weihnachtstag (25. Dezember)
- Stephanstag (26. Dezember)

Vor Feiertagen schliesst die Kita bereits um 16.00 Uhr.

## **Elterntarifreglement**

### *Ganzer Tag*

Kinder bis und mit 18. Monat: CHF 138.-

Kinder ab dem 19. Monat bis zum Eintritt in den Kindergarten: CHF 118.-

Für die Monatspauschale wird mit dem gängigen Faktor von 4.25 gerechnet.

Der gebuchte Kitaplatz kostet ab dem ersten Tag der Trennung während der Eingewöhnung. Die Betreuungszeit wird monatlich abgerechnet und ist jeweils per 1. des Monats fällig. Krankheits- und Ferientage werden voll verrechnet.

## **Zusatztage**

Für Zusatztage können jederzeit Anfragen gestellt werden. Die Kitaleitung oder deren Stellvertretung entscheidet, ob die Kapazität für die zusätzliche Betreuung vorhanden ist. Die Zusatzkosten werden separat in Rechnung gestellt.

### *Tarife für Zusatztage*

Kinder bis und mit 18. Monat: CHF 150.-

Kinder ab dem 19. Monat bis zum Eintritt in den Kindergarten: CHF 130.-

## **Subventionen**

Subventionen können bei der Gemeindeverwaltung abgeklärt und beantragt werden.

## **Vertrag/Depot**

Für die definitive Anmeldung (Vertrag) muss ein Depot von CHF 500.- hinterlegt werden. Für jedes weitere Kind der gleichen Familie beträgt das Depot CHF 400.-. Zudem brauchen wir eine Kopie der Haftpflichtversicherung und der Krankenkassenkarte.

## **Bring- und Abholregelung**

Es besteht die Möglichkeit die Kinder zu folgenden Zeiten zu bringen:

6.30 Uhr-8.45 Uhr

Da wir in Ruhe mit den Kindern in den Tag starten möchten, sollten alle Kinder bis 8.50 Uhr bereit sein für den Morgenkreis. Späteste Ankunftszeit ist 8.45 Uhr.

Zu folgenden Zeiten können die Kinder abgeholt werden:

16.00 Uhr-17.50 Uhr

Die Kita schliesst um 18.00 Uhr.

Wir sind verpflichtet, den Kindern einen geregelten und geschützten Betreuungsalltag gewähren zu können. Aus diesem Grund sind die Bring- und Abholzeiten verbindlich. Ausnahmen müssen frühzeitig mit der Kitaleitung abgesprochen werden. Diese werden jedoch nur gewährleistet, wenn es vom Tagesprogramm her passend ist. Bei unangemeldeten Verspätungen, können aus genanntem Grund keine Kinder mehr entgegengenommen werden. In diesem Fall, können die Kinder zur nächstmöglichen Bringzeit gebracht werden (siehe Abschnitt «Arzttermine»).

### **Arzttermine**

Bei Arztterminen während der Kita-Tage gelten nach Absprache zusätzlich folgende Zeiten:

*Bringzeit: 11.00 Uhr-11.15 Uhr*

*Abholzeit: 13.45 Uhr-14.00 Uhr*

### **Zusatzgebühren bei Verspätung**

Kinder müssen pünktlich abgeholt werden. Bei Verspätungen fällt eine Gebühr von CHF 10.- pro angebrochenen 5 Minuten an. Diese Gebühr wird mit der nächsten Rechnung eingefordert.

### **Aufnahme und Kündigung**

Nach der ersten Kontaktaufnahme erfolgt eine Besichtigung der Kita und ein Erstgespräch. Dort ergibt sich auch die Möglichkeit weitere Informationen der Eltern aufzunehmen.

Die Kündigungsfrist beträgt 3 Monate auf jeweils Ende des Monats.

### **Betriebsferien**

Betriebsferien sind zwischen Weihnachten und Neujahr 10 bis 14 Tage. Wie lange die Kita geschlossen bleibt wird jeweils im Jahresprogramm ausgeschrieben.

### **Krankheits- und Ferientage des Kindes**

Die Fehltage der Kinder (krankheits- oder ferienbedingt) werden normal verrechnet und nicht rückerstattet.

Pro Jahr muss ein Kind mindestens 2 Wochen am Stück «Ferien von der Kita» beziehen. Dies dient der Erholung des Kindes. Ferienabwesenheiten sollen 4 Wochen im Voraus mitgeteilt werden.

Abmeldungen bei Krankheiten bitten wir so früh wie möglich, spätestens aber bis um 09.00 zu tätigen. Dies ist mittels Anruf, WhatsApp oder SMS möglich.

### **Versicherungen**

Grundsätzlich ist die Versicherung für die Kinder Sache der Eltern. Der Betrieb selber verfügt sowohl über eine Haftpflicht- als auch eine Rechtsschutzversicherung.

### **Medikamentenregelung**

Wir verabreichen den Kindern bei Bedarf möglichst pflanzliche oder homöopathische Mittel. Die Eltern füllen dafür beim Anmeldegespräch ein Formular aus, ob sie mit der Abgabe dieser Mittel einverstanden sind oder nicht.

Sollte ein Kind einmal über längere Zeit medikamentös therapiert werden und betrifft dies die Anwesenheitszeit in der Kita, übernehmen wir dies selbstverständlich. *Dazu benötigen wir entsprechend eine genaue schriftliche Anleitung betreffend Einnahme und Dosierung. Zudem muss das Medikament in Originalverpackung abgegeben werden.* Die Kita verfügt hierfür über ein Formular, welches die Eltern unterschreiben müssen.

Für ärztlich verordnete Medikamente sind wir froh, wenn eine Kopie der Verordnung bei uns abgegeben wird. Diese Medikamente werden nur vom ausgebildeten Personal abgegeben. Des Weiteren benötigen wir in solch einem Fall die Bestätigung des Arztes, dass das Kind nicht mehr ansteckend ist und die Kita besuchen darf.

## **Vorgehen bei Unfall und Notfall**

Bei Unfall oder Notfall haben die Bedürfnisse des betroffenen Kindes oberste Priorität. Das Kitapersonal leitet die ersten notwendigen Schritte ein (Arzt konsultieren, Krankenwagen rufen) und versorgt das Kind mit den ersten Hilfe Massnahmen. Sobald als möglich werden die Eltern des Kindes informiert.

Sollte es zu Verletzungen kommen, welche starke Schmerzen verursachen, erlauben wir uns, dem Kind ein Schmerzmittel (sofern von den Eltern eingewilligt) zu verabreichen. Dies beruhigt das Kind und mildert meistens den Schock.

## **Bissverletzungen**

In der Kita kann es zu Bissverletzungen von anderen Kindern kommen. Da die Kinder in ihrer sprachlichen Entwicklung teilweise noch unbeholfen sind, kann es zu Bissen als Reaktion von Frust kommen. Bei einer Bissverletzung werden die notwendigen Massnahmen durchgeführt. Die Ärzte empfehlen jede Bissverletzung ärztlich beurteilen zu lassen.

## **Kranke Kinder**

Kranke Kinder dürfen die Kita, so lange sie als ansteckend gelten, nicht besuchen. Wenn ein Kind während des Besuches der Kita krank wird, werden die Eltern informiert und das Kind soll so schnell wie möglich (spätestens nach 1 Stunde) abgeholt werden. Dies dient dem Schutz vor Ansteckung. Zudem fühlen sich kranke Kinder bei ihren Eltern und Zuhause am wohlsten und werden erfahrungsgemäss schneller gesund.

Bei den klassischen Kinderkrankheiten orientieren wir uns an den Empfehlungen des schulärztlichen Dienstes vom Kanton Zürich. Die Eltern werden jeweils per Mail darüber informiert.

Kinder mit Fieber oder Magen-Darm-Infekt müssen 24 Stunden fieber- und/oder symptomfrei sein, damit sie die Kita wieder besuchen dürfen. Bei allen anderen Krankheiten dürfen die Kinder nach Absprache mit dem Kitapersonal die Kita wieder besuchen.

In der Kita wird normalerweise Fieber an der Stirn gemessen, bei Unsicherheiten messen wir (sofern von den Eltern eingewilligt) rektal. *Das Kitapersonal ist befugt eine ärztliche Bestätigung zu verlangen, welche bescheinigt, dass das Kind nicht mehr ansteckend ist und die Kita besuchen darf.*

## **Ernährung**

Morgenessen 6.45 Uhr-8.30 Uhr (späteste Ankunftszeit 8.15 Uhr)

Mittagessen 11.30 Uhr

Zvieri 15.15 Uhr

Es kann sein, dass die Mahlzeiten je nach Tagesablauf spontan angepasst werden. Zudem werden die Säuglinge nach ihrem gewohnten Rhythmus oder nach Bedürfnis gefüttert.

Die Mahlzeiten werden in unserer kitaeigenen Küche täglich frisch zubereitet. Der Menüplan wird jeweils Anfang der Woche am Infoboard aufgehängt. Wir achten auf eine ausgewogene, kindgerechte Ernährung mit regionalen Produkten. Auch Babybrei bereiten wir auf Wunsch frisch zu. Schoppenpulver muss von den Eltern selber mitgebracht werden. Natürlich ist es auch möglich Muttermilch mitzugeben.

## **Jahresprogramm**

Das Jahresprogramm wird jeweils spätestens Ende Jahr per Mail versendet.